## СОВЕТ ТЮЛЯЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

**(II созыв)**

**РЕШЕНИЕ**

Тридцать второго заседание

# 26 мая 2014 года № 210 с.Тюлячи

|  |
| --- |
| О внесении изменений в Положение о муниципальной службе в Тюлячинском муниципальном районе Республики Татарстан, утвержденное решением Совета Тюлячинского муниципального района от 04.04.2014 г. № 199 «О внесении изменений в некоторые нормативно – правовые акты о муниципальной службе в Тюлячинском муниципальном районе Республики Татарстан» |

На основании Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Кодекса Республики Татарстан о муниципальной службе, Совет Тюлячинского муниципального района решил,

1. Внести в Положение о муниципальной службе в Тюлячинском муниципальном районе Республики Татарстан, утвержденное решением Совета Тюлячинского муниципального района от 04.04.2014 г. № 199 «О внесении изменений в некоторые нормативно – правовые акты о муниципальной службе в Тюлячинском муниципальном районе Республики Татарстан» следующие изменения:

1.1. Пункт 3 части 1 статьи 6 изложить в следующей редакции:

«3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций»;

1.2.Пункт 4 части 1 статьи 7 изложить в следующей редакции:

«4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения»;

1.3. Статью 7 дополнить пунктом 10 следующего содержания:

«10) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).»;

1.4. Часть 2 статьи 7 изложить в следующей редакции:

«2.Гражданин не может быть назначен на должность главы местной администрации по контракту, а муниципальный служащий не может замещать должность главы местной администрации по контракту в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования.»;

1.5. Дополнить статьей 9.1. следующего содержания:

«Статья 9.1. Требования к служебному поведению муниципального служащего

1. Муниципальный служащий обязан:

1) исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

2) обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, организаций и граждан;

3) не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

4) соблюдать нейтральность, исключающую возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных и религиозных объединений и иных организаций;

5) проявлять корректность в обращении с гражданами;

6) проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации;

7) учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, а также конфессий;

8) способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

9) не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету муниципального органа.

2. Муниципальный служащий, являющийся руководителем, обязан не допускать случаи принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий, других общественных и религиозных объединений.»;

1.6. Часть 3 статьи 16 изложить в следующей редакции

«3. При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

3) паспорт;

4) трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинскойорганизации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации».

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Тюлячинского муниципального района РТ в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

4.Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя Главы Тюлячинского муниципального района Фатхуллина А.Г.

Глава Тюлячинского

муниципального района И.Ф. Зарипов